

214 mm mit 2 mm Anschnitt

210 mm

FORM B
alle Maße in Millimeter

Bereich für Logo und/oder (Firmen-)Name

[frei gestaltbar]

45 mm

50 mm

125 mm

105 mm

Rücksendeadresse (bei 50,8 mm von oben)
und zusätz- sowie Vermerkzone

17,7 mm

Ihr Zeichen:
Ihre Nachricht vom:
Unser Zeichen:
Unsere Nachricht:

45 mm

Anschriftbereich

27,3 mm

Name:
Telefon:
Telefax:
E-Mail:

80 mm

10 mm

8,46 mm

Informationsblock in moderner Gestaltung. Breite variabel - max. 75 mm.

Bereich für Briefftext

Faltmarke 1

20 mm

25 mm

Lochmarke bei 148,5 mm

1

Vorlage Briefpapier A4 hoch

Randabstand zwischen den Textelementen und den Schnitt- und Falzkanten einhalten (4 mm), damit keine wichtigen Elemente abgeschnitten werden.

Vollflächige Bilder in den Anschnitt ragen lassen, um Blitzer zu vermeiden.

Die Bildauflösung sollte 300 dpi betragen.

Alle Schriften einbetten.

Verwenden Sie als Zielprofil ISO Coated v2 300% (ECI).

PDF mit 2 mm Anschnitten erzeugen.

Faltmarke 2

87 mm

Bereich für Firmenangaben
(Firmenname, Rechtsform, Pflichtangaben, Anschrift, Kommunikationsangaben),
Bankverbindungen, USt-IdNr.

[keine Vorgaben bzgl. unterem Seitenrand oder Fußzeilenhöhe]

301 mm mit 2 mm Anschnitt

297 mm